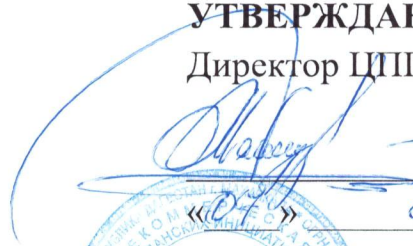


**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАНСКИХ ИНИЦИАТИВ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЦПГИ РД



Р.Д. Махмудов

03

2024 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(повышения квалификации)
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ
В НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
(16 часов)**

Разработчик (и) программы:

Муравейская О.В., АНО ЦПГИ РД,
заместитель директора

Корюхин Д.А., АНО ЦПГИ РД,
руководитель Ресурсного центра -
отдела образовательной
деятельности, анализа и
планирования

Махачкала, 2024

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы - совершенствование слушателями профессиональных компетенций необходимых для обеспечения информационной открытости некоммерческих организаций (НКО).

1.2. Планируемые результаты обучения:

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
Организационно-управленческая	способность принимать организационно-управленческие решения по развитию информационной открытости НКО	– знание нормативных документов, регулирующих информационную открытость НКО – знание стандарта информационной открытости НКО – знание критериев оценки информационной открытости в грантовых конкурсах	– умение анализировать уровень информационной открытости организации и принимать меры по его повышению
Коммуникационная	способность участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечения внешней коммуникации	– знание основ внешних коммуникаций некоммерческой организации	– умение выстраивать внешние коммуникации организации

1.3. Категория слушателей:

руководители и сотрудники некоммерческих организаций.

1.4. Форма обучения: онлайн, с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

1.5. Срок освоения программы: 16 часов.

Раздел 2. Содержание программы

№	Наименование разделов (модулей)	Виды учебных занятий и учебных работ				Формы аттестации, контроля
		Всего, час	Лек- ции	Практ. заняти я	Сам. работа	
	Входная диагностическая работа	1			1	Тест
1.	Основы информационной открытости некоммерческих организаций	5	3	1	1	
1.1.	Информационная открытость НКО. Базовые понятия	1	1			
1.2	«Стандарт информационной открытости НКО». Уровни информационной открытости	4	2	1	1	Практическая работа № 1
2	Информационная открытость НКО для грантовых кампаний	4	1	2	1	
2.1.	Критерий информационной открытости при оценке проектов на грантовых конкурсах	4	1	2	1	Практическая работа № 2
3	Инструменты развития информационной открытости НКО	5	4	1		
3.1.	Технологии эффективных	1	1			

	информационных коммуникаций для НКО. Взаимодействие СМИ и НКО					
3.2.	Интернет-коммуникации для НКО	1	1			
3.3.	Информационная поддержка как мера государственной поддержки НКО	2	1	1		Практическая работа № 3
3.4.	Планирование и проведение информационных кампаний НКО	1	1			
	Итоговая аттестация	1			1	Тестирование
ИТОГО		16	8	4	4	

2.2. Рабочая программа

Входная диагностическая работа (тест - 1 час). Анализ уровня знаний участников курса повышения квалификации по теме «Информационная открытость НКО».

Модуль 1. Основы информационной открытости некоммерческих организаций (лекция – 3 ч., практическое занятие – 1 ч., самостоятельная работа – 1 ч.)

1.1. Информационная открытость НКО. Базовые понятия (лекция – 1 ч.)

Лекция. Основы информационной открытости НКО: ключевые определения. Потенциальные пользователи информации о некоммерческой организации: государство, благополучатели, «доноры», в том числе грантодающие организации, партнёры. Цели и задачи информационной открытости организации. Законодательные нормы, регламентирующие требования к составу информации, размещаемой НКО в открытом доступе.

1.2. «Стандарт информационной открытости НКО». Уровни информационной открытости (лекция – 2 ч., практическое занятие – 1 ч., самостоятельная работа – 1 ч.)

Лекция. Рекомендации профессионального сообщества относительно добровольного раскрытия информации: «Стандарт информационной открытости НКО», разработанный АНО «Информационная культура» и Ассоциацией грантодающих организаций «Форум Доноров». Три уровня информационной открытости по степени готовности организации к размещению информации о своей деятельности в открытом доступе. Характеристика каждого уровня: базовый, расширенный, полный.

Самостоятельная работа. Изучение нормативно-правовой базы по теме информационной открытости некоммерческих организаций, «Стандарта информационной открытости НКО».

Практическое занятие. Анализ информационной открытости некоммерческой организации относительно выполнения требований законодательства. Определение уровня информационной открытости согласно «Стандарту информационной открытости НКО», выявление потребности своей организации в повышении уровня информационной открытости, планирование необходимых шагов в этом направлении.

Модуль 2. Информационная открытость НКО для грантовых кампаний

(лекция – 1 ч., практическое занятие – 2 ч., самостоятельная работа – 1 ч.)

2.1. Критерий информационной открытости при оценке проектов на грантовых конкурсах (лекция – 1 ч., практическое занятие – 2 ч., самостоятельная работа – 1 ч.)

Лекция. Степень влияния уровня информационной открытости на общую оценку проекта, подаваемого на грантовый конкурс. Технология оценки заявок по критерию информационной открытости на грантовый конкурс. Использование методических рекомендаций грантодающих организаций, в части оценки информационной открытости, как инструмент для повышения баллов по данному критерию.

Практическое занятие. Оценка информационной открытости некоммерческой организации в соответствии с методическими рекомендациями Фонда президентских грантов. Разработка «дорожной карты» по улучшению информационной открытости своей организации для подготовки к грантовой кампании.

Самостоятельная работа. Изучение методических рекомендаций иных грантовых операторов по оценке информационной открытости организации (Президентский фонд культурных инициатив, Фонд Тимченко, Фонд Потанина, Росмолодежь, Российский фонд культуры).

Модуль 3. Инструменты развития информационной открытости НКО

(лекция – 4 ч., практическое занятие – 1 ч.)

3.1. Технологии эффективных информационных коммуникаций для НКО. Взаимодействие СМИ и НКО (лекция – 1 ч.)

Лекция.

Понятия «имидж» и «социальные коммуникации». Формирование имиджа НКО. Логотип, слоган, миссия организации. Элементы системы информационно-коммуникационных взаимодействий НКО: пресс-секретарь, формирование журналистского пула для НКО. Мониторинг СМИ. Социологические и медиаисследования в информационно-коммуникационном обеспечении деятельности НКО. Медиапланирование. Формирование собственного информационного потока НКО: пресс-релизы, пресс-конференции, пресс-туры, подкасты, ролики, фильмы, буклеты, книги, листовки, плакаты и т.п. Подготовка статей, интервью, комментариев в печатных и электронных СМИ.

3.2. Интернет-коммуникации для НКО (лекция – 1 ч.)

Лекция. Размещение информации о НКО в сети Интернет: роль социальных сетей, подготовка и ведение информационных каналов организации, SMM-технологии для НКО. Сторителлинг НКО: приемы и методы. Кризисные коммуникации.

3.3. Информационная поддержка как мера государственной поддержки НКО (лекция - 1 ч.)

Лекция. Информационная поддержка НКО как современное направление государственной политики в отношении НКО. План мероприятий по популяризации добровольчества, деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций и благотворительности. Виды информационной поддержки: размещение информации на сайтах министерств и ведомств; поддержка создания информационных ресурсов для популяризации деятельности НКО; содействие взаимодействию средств массовой информации с НКО, создание специализированных ресурсных центров по информационному обеспечению деятельности НКО. Региональные практики обеспечения информационной поддержки НКО.

3.4. Планирование и проведение информационных кампаний НКО (лекция – 1 ч., практическое занятие – 1 ч.)

Лекция. Понятие информационной кампании. Виды информационных кампаний. Количественные и качественные показатели эффективности информационной кампании. Долгосрочное, среднесрочное, краткосрочное и оперативное планирование информационной кампании. Ресурсы проведения информационной кампании. Масштаб информационной кампании. Выбор каналов коммуникации при проведении кампании. События информационной кампании.

Практическая работа. Обзор успешных примеров проведения информационных кампаний НКО. Формирование плана информационной кампании собственной НКО.

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы

а) Входная диагностическая работа

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению: входная диагностическая работа рассчитана на один час и предполагает выполнение комплекса заданий. Работа состоит из 10 вопросов с одним правильным ответом. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальный балл – 10.

Критерии оценивания:

От 80% - высокий уровень знаний

От 60 до 79% - средний уровень знаний

Ниже 60% - низкий уровень знаний

Примеры заданий:

1. Выберите типы отчетов, которые не являются обязательными для размещения на сайте некоммерческой организации:

1. Бухгалтерский баланс
2. Публичный годовой отчет
3. Отчетность в Министерство юстиции в соответствии с организационно-правовой формой

б) Текущий контроль

Форма: практические работы

Описание, требования к выполнению: практические работы должны быть выполнены с использованием цифровых ресурсов. Задания выполняются в форме практической работы по темам учебного плана в соответствии с алгоритмом. По итогам необходимо предоставить ссылку на результат своей деятельности.

Критерии оценивания:

- качество выполнения практической работы;

- степень сформированности у слушателей необходимых знаний и умений.

Оценка: зачет/незачет

Примеры заданий:

Практическая работа № 1, часть 1. Анализ информационной открытости некоммерческой организации относительно выполнения требований законодательства.

Цели: определение степени соответствия информационной открытости некоммерческой требованиям законодательства в сфере информационной открытости, планирование действий по обеспечению выполнения норм законодательства.

Пример задания

Проверьте наполнение сайта своей некоммерческой организации по чек-листу

Название документа	Документ отсутствует на сайте	Документ присутствует на сайте
Устав организации		
ИНН		
ОГРН		
Адрес и контактная информация		
Отчет в Минюст в соответствии с организационно-правовой формой		
Бухгалтерский баланс		
Отчет о финансовых результатах		
Отчет о целевом использовании средств		

Ответьте на вопросы

1. Какие основные документы об организации должны быть размещены на сайте некоммерческой организации?
2. Какие отчеты должны быть размещены на сайте некоммерческой организации?

Количество попыток: 2

Практическая работа № 2, часть 1. Оценка информационной открытости некоммерческой организации в соответствии с методическими рекомендациями Фонда президентских грантов.

Цель: анализ уровня информационной открытости собственной некоммерческой организации по критериям оценки заявок на конкурс Фонда президентских грантов.

Задание:

1. Проанализируйте сайт вашей некоммерческой организации в соответствии с методическими рекомендациями Фонда президентских грантов.
2. Оцените уровень информационной открытости вашей некоммерческой организации по критерию Фонда президентских грантов. Дайте комментарий вашей оценке.

Количество попыток: 2

Практическая работа № 3, часть 1. Обзор успешных примеров проведения информационных кампаний НКО.

Цель: выявление общих принципов построения информационной кампании НКО.

Задание:

1. Проанализируйте сайты и социальные сети крупных НКО страны. Выберите две информационные кампании разных НКО, проанализируйте, найдите сходства и различия (цели кампании, целевая аудитория, технологии и инструменты кампании, каналы коммуникации).
2. Что из изученных информационных кампаний вы могли бы применить для своей НКО?

Количество попыток: 2

в) Итоговая аттестация

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению: итоговая аттестация рассчитана на один час и предполагает выполнение комплекса заданий. Зачет ставится по совокупности результатов всех видов контроля, предусмотренных программой:

1. Итогового тестирования, составленного из заданий по всем модулям программы.
2. Совокупности зачетов по практическим работам.

Итоговое тестирование состоит из 10 вопросов разного типа: с одним правильным ответом, с несколькими правильными ответами, с развернутым ответом. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальный балл – 10.

Критерии оценивания:

От 60% - зачет

Примеры заданий:

1. Выберите типы отчетов, которые не являются обязательными для размещения на сайте некоммерческой организации:

1. бухгалтерский баланс;
2. публичный годовой отчет;
3. отчетность в Министерство юстиции в соответствии с организационно-правовой формой.

2. Выберите все утверждения, характеризующие высокую степень информационной открытости НКО и позволяющие претендовать на максимальные баллы по данному критерию на конкурсах Фонда президентских грантов:

1. на сайте организации нет информации о деятельности за последние годы;
2. информацию о деятельности организации легко найти в Интернете с помощью поисковых запросов;
3. информация о деятельности организации практически отсутствует в Интернете;
4. деятельность организации систематически освещается в средствах массовой информации;
5. организация регулярно публикует годовую отчетность о своей деятельности;
6. организация имеет действующий сайт, страницы (группы) в социальных сетях с актуальной информацией, однако без подробных сведений о работе организации, привлекаемых ею ресурсах, составе органов управления, реализованных программах, проектах.

3. Что нужно сделать, чтобы информация о мероприятии некоммерческой организации попала в средства массовой информации? Дайте развернутый ответ

Количество попыток: 2

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

4.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативные документы

- 1) Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 N 7-ФЗ;
- 2) Федеральный закон от 11.08.1995 N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- 3) Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 4) Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- 5) Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 31 августа 2020 года N 190 «Об утверждении требований к форме и срокам опубликования отчета некоммерческой организации об использовании собранных благотворительных пожертвований»;
- 6) Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30 сентября 2021 г. N 185 «О формах и сроках представления в Министерство юстиции Российской Федерации отчетности некоммерческих организаций».

Литература

1. Государственное регулирование деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций: монография / А.В. Барков, Г.Ф. Ручкина, М.В. Демченко [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 181 с.
2. Дыганов А.Г., Пашина А.Д., Сафина Л.М., Фейфер Р.Л., Галеев С.И. Информационная открытость некоммерческих организаций: методические и практические рекомендации/ сост. А.Г. Дыганов, А.Д. Пашина, Л.М. Сафина, Р.Л. Фейфер, С.И. Галеев, – Казань: Типография Конверс, 2020. – 64 с
3. Емельянов, С. М. Теория и практика связей с общественностью : учебное пособие для академического бакалавриата / С. М. Емельянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 197 с. —
4. Кожевников, О. А. Правовое положение некоммерческих организаций в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / О. А. Кожевников, А. В. Нечкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 139 с.

Дополнительная литература

1. Поликанов Д. В. НКО. Как устроены некоммерческие организации / Д. В. Поликанов. — Москва : Издательство Бомбора 2022. — 256 с.

Электронные обучающие материалы

Интернет-ресурсы

1. Агентство социальной информации. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.asi.org.ru/>
2. Информационный портал Министерства юстиции Российской Федерации «О деятельности некоммерческих организаций» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://unro.minjust.ru/NKOReports.aspx>
3. Система поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций от Министерства экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <https://nko.economy.gov.ru/?ysclid=lth2k6tif4399615515>
4. Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
5. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

Раздел 5. Материально-технические условия реализации программы

Технические средства обучения

Перечень необходимых технических средств обучения, используемых в учебном процессе для освоения дисциплины:

1. компьютерное оборудование с доступом в интернет;
2. информационная платформа для видеоконференцсвязи;
3. видео- и аудиовизуальные средства обучения.