

Утверждено  
Координационным советом  
по предоставлению грантов  
Главы Республики Дагестан  
на поддержку гражданских инициатив  
в Республике Дагестан  
протокол №1 от 29 апреля 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении первого конкурса на предоставление грантов**  
**Главы Республики Дагестан на поддержку гражданских инициатив**  
**некоммерческих организаций в 2026 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок проведения в 2026 году первого конкурса на предоставление грантов Главы Республики Дагестан на поддержку гражданских инициатив некоммерческих организаций, участвующих в развитии гражданского общества в Республике Дагестан (далее – Положение).

1.2. Конкурс на предоставление грантов Главы Республики Дагестан на поддержку гражданских инициатив некоммерческих организаций проводится в рамках реализации государственной программы Республики Дагестан «Развитие гражданского общества в Республике Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 22 декабря 2023 года № 510.

1.3. Грантовый фонд конкурса формируется за счёт средств республиканского бюджета Республики Дагестан и средств гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, предоставленного в целях софинансирования расходов на оказание на конкурсной основе поддержки некоммерческим неправительственным организациям в субъектах Российской Федерации в 2026 году.

1.4. Участниками конкурса могут быть:

некоммерческие организации, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Республики Дагестан;

некоммерческие организации, зарегистрированные и осуществляющие деятельность за пределами территории Республики Дагестан (на территории Российской Федерации).

**II. Основные понятия и сокращения**

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и сокращения:

грант Главы Республики Дагестан – денежные средства, предоставляемые оператором грантов победителю конкурса на безвозмездной и безвозвратной основе на реализацию социального (общественно-значимого) проекта с обязательным условием предоставления отчётности, подтверждающей целевое

расходование гранта и достижение ожидаемых количественных и качественных результатов проекта, указанных в договоре о предоставлении гранта;

конкурс – конкурс на предоставление грантов Главы Республики Дагестан на поддержку гражданских инициатив некоммерческих организаций, проводимый в соответствии с настоящим Положением;

заявитель – некоммерческая организация, подавшая заявку на участие в конкурсе;

Координационный совет – Координационный совет по предоставлению грантов Главы Республики Дагестан на поддержку гражданских инициатив Республике Дагестан, утвержденный Указом Главы Республики Дагестан № 15 от 29 февраля 2024 г.;

рабочая группа Координационного совета – группа, сформированная в соответствии с п 3.15 Положения о Координационном совете по предоставлению грантов Главы Республики Дагестан на поддержку гражданских инициатив, утвержденного Указом Главы Республики Дагестан № 15 от 29 февраля 2024 г.;

оператор грантов – автономная некоммерческая организация «Центр поддержки гражданских инициатив Республики Дагестан», определенная в соответствии с Указом Главы Республики Дагестан № 15 от 29 февраля 2024 г. оператором грантов Главы Республики Дагестан на поддержку гражданских инициатив;

некоммерческая организация - российское юридическое лицо, которое одновременно удовлетворяет следующим условиям:

создано в организационно-правовой форме общественной организации (за исключением политической партии), общественного движения, фонда (за исключением личного фонда), частного (общественного) учреждения, автономной некоммерческой организации, ассоциации (союза), религиозной организации, казачьего общества или общины коренных малочисленных народов Российской Федерации;

осуществляет хотя бы один из видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» или статьей 5 Закона Республики Дагестан «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций»;

не имеет учредителя, являющегося государственным органом, органом местного самоуправления или публично-правовым образованием;

проект – общественно-значимый проект, планируемый к реализации на территории Республики Дагестан, способствующий развитию институтов гражданского общества Республики Дагестан и решению социальных задач Республики Дагестан, не являющийся источником получения прибыли, включающий комплекс взаимосвязанных мероприятий, нацеленных на достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета;

заявка - информация, заполненная на официальном сайте конкурса на русском языке, которая включает в себя информацию и документы, предусмотренные настоящим Положением;

целевая группа (благополучатели) проекта - участники проекта, на решение проблемы или удовлетворение потребности которых направлен проект, при этом реализация проекта окажет положительное влияние и улучшит качество их жизни;

независимая экспертиза заявок – оценка экспертами конкурса заявок, допущенных до независимой экспертизы;

эксперт конкурса – физическое лицо, привлечённое оператором грантов к оценке заявок на участие в конкурсе в соответствии с решением Координационного совета;

итоговый балл заявки – оценка заявки, которая определяется как среднее арифметическое сумм баллов, присвоенных экспертами конкурса, оценившими заявку по каждому критерию в соответствии с коэффициентом значимости критерия;

официальный сайт конкурса – веб-сайт оператора грантов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://грантыглавырд.рф>.

### **III. Грантовые направления конкурса**

3.1. На конкурс могут быть представлены проекты некоммерческих организаций, реализуемые на территории Республики Дагестан, предусматривающие осуществление деятельности по следующим направлениям и тематикам конкурса:

| Направления                      | Тематика направлений   |
|----------------------------------|--|
| образование, просвещение и наука | содействие и осуществление деятельности в области просвещения, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования  |
|                                  | содействие процессам непрерывного образования людей для приобретения, улучшения и расширения знаний, навыков и компетентности в личной и общественной сферах на протяжении всей их жизни |
|                                  | апробация и развитие инновационных образовательных подходов и практик  |
|                                  | мероприятия, направленные на развитие профессионального мастерства, повышения квалификации и социального статуса педагогических работников   |
|                                  | повышение психолого-педагогической компетентности родителей в вопросах воспитания, обучения и развития детей   |

|  |   |
|--|---|
|  | повышение эффективности взаимодействия участников образовательного процесса   |
|  | содействие повышению качества образования учащихся из отдаленных малокомплектных школ   |
|  | содействие деятельности в сфере изучения и популяризации русского языка и литературы, поддержка литературного творчества и мотивации к чтению     |
|  | популяризация научной и технологической деятельности, социального и технологического предпринимательства  |
|  | создание условий для раннего развития детей в возрасте от 0 до 3 лет  |
|  | содействие развитию инклюзивного образования. и дополнительного образования людей с ограниченными возможностями здоровья                          |
|  | инициативные проекты социальной направленности молодых ученых   |
|  | развитие профессионально-общественных механизмов оценки качества образования, экспертизы изменений в системе образования, управления образованием |
|  | популяризация вклада уроженцев Республики Дагестан в развитие науки, технологий, спорта, культуры, искусства и иной профессиональной деятельности |
| развитие детского и молодежного общественного движения, поддержка детских и молодежных инициатив | поддержка деятельности детских и молодежных объединений и сообществ, а также студенческих организаций и студенческих объединений                  |
|  | развитие научно-технического и художественного творчества детей и молодежи  |
|  | поддержка деятельности детей и молодежи в сфере краеведения и экологии  |
|  | развитие добровольчества в детской и молодежной среде   |
|  | профориентация и содействие трудоустройству молодежи  |
|  | деятельность, направленная на вовлечение детей  |

|  |   |
|--|---|
|  | и молодёжи в развитие территорий  |
|  | формирование у молодёжи навыков ведения бизнеса и проектной работы  |
|  | выявление, поддержка и развитие способностей и талантов детей и молодёжи  |
|  | содействие повышению уровня занятости детей и молодёжи, развитие общедоступной инфраструктуры для детей и молодёжи  |
|  | реализация молодёжных проектов по направлениям деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций  |
|  | развитие технологий и форм работы с детьми и молодёжью в Республике Дагестан  |
| культура, искусство и креативные индустрии | поддержка и продвижение традиционных российских ценностей, традиционных ремёсел, народно-художественных промыслов, народной и духовной музыки и песен, классической и современной литературы, традиционных и национальных видов искусства и творчества                  |
|  | раскрытие культурного и этнического многообразия Республики Дагестан, сохранение и защита самобытности, языков и традиций народов Республики Дагестан, популяризация её исторического, культурного наследия, преобразование территорий через реализацию креативных идей |
|  | развитие современных отечественных инноваций в сфере культуры, искусства, креативных индустрий, в том числе популяризация национальных традиций, выявление и поддержка молодых талантов   |
|  | популяризация образа человека, живущего в соответствии с традиционными духовно-нравственными ценностями, продвижение традиционных духовно-нравственных ценностей как главного ориентира для жизни в современном обществе  |

|   |  |
|---|--|
| охрана здоровья, популяризация здорового образа жизни, физической культуры и спорта | деятельность в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), в том числе пропаганда физической культуры и массового спорта                   |
|   | профилактика заболеваний   |
|   | поддержка и пропаганда практик здорового образа жизни, правильного питания и сбережения здоровья   |
|   | создание условий для занятия людей с ограниченными возможностями здоровья физической культурой и спортом   |
|   | профилактика зависимостей от психоактивных веществ, наркомании и иных опасных для человека зависимостей, содействие снижению количества людей, подверженных таким зависимостям |
|   | поддержка и пропаганда донорства   |
|   | развитие независимой системы оценки качества работы медицинских организаций  |
|   | формирование культуры безопасности жизнедеятельности, в том числе в сфере материального производства   |
| социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан                      | социальная поддержка и защита людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации  |
|   | реабилитация и ресоциализация, социальная и трудовая реинтеграции лиц, принимавших участия в специальной военной операции  |
|   | повышение общественной активности ветеранов путём вовлечения их в социально значимую деятельность  |
|   | профилактика социально опасных форм поведения граждан  |
|   | оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов                  |
|   | внедрение современных технологий социального обслуживания на дому, в полустационарной  |

|  |  |
|--|--|
|  | и стационарной формах  |
|  | социальная поддержка людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе их реабилитация и социализация  |
|  | поддержка и социальное сопровождение людей с психическими расстройствами и расстройствами поведения (включая расстройства аутистического спектра), генетическими заболеваниями                       |
|  | медико-социальное сопровождение людей с тяжелыми заболеваниями и людей, нуждающихся в паллиативной помощи, содействие такой деятельности   |
|  | социализация людей старшего поколения, людей с ограниченными возможностями здоровья, представителей социально уязвимых групп населения через различные формы социальной активности                   |
|  | содействие в организации поиска потерявшихся людей   |
|  | развитие инфраструктуры занятости и внедрение организационных и технологических инноваций в целях поддержки уровня занятости населения   |
|  | развитие организационных и технологических инноваций в целях поддержки уровня занятости населения  |
|  | содействие трудоустройству людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, людей с ограниченными возможностями здоровья, представителей социально уязвимых слоев населения                          |
|  | реабилитация и ресоциализация лиц без определенного места жительства и лиц, освободившихся из мест лишения свободы   |
|  | реабилитация и ресоциализация, социальная и трудовая реинтеграции лиц, страдающих социально опасными заболеваниями, зависимостью от психоактивных веществ, иными опасными для человека зависимостями |
|  | содействие созданию универсальной пространственной среды, доступной для людей с ограниченными возможностями здоровья   |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>содействие развитию профессиональных компетенций работников и добровольцев организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере</p>  |
|   | <p>апробация и развитие инновационных подходов при предоставлении услуг в социальной сфере</p>   |
|   | <p>развитие профессионально-общественных механизмов оценки качества работы организаций, оказывающих услуги в социальной сфере</p>  |
| <p>поддержка и защита семьи, материнства, отцовства и детства</p> | <p>укрепление института семьи, сохранение и пропаганда традиционных семейных ценностей, укрепление семейных отношений, развитие форм работы по повышению статуса института семьи</p>   |
|   | <p>поддержка членов семей участников специальной военной операции</p>  |
|   | <p>социальная адаптация детей с ограниченными возможностями здоровья, поддержка семей с детьми и (или) родителями с ограниченными возможностями здоровья</p>                           |
|   | <p>профилактика и преодоление социального сиротства, в том числе предотвращение семейного неблагополучия и организация оказания всесторонней помощи, защита прав и интересов детей</p> |
|   | <p>поддержка семей с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, наставничество в отношении семей, находящихся в трудной жизненной ситуации</p>                                  |
|   | <p>социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подготовка их к самостоятельной взрослой жизни и постинтернатное сопровождение</p>                    |
|   | <p>профилактика и преодоление деструктивного поведения детей и подростков, правонарушений несовершеннолетних, реабилитация и социализация несовершеннолетних правонарушителей</p>      |
|   | <p>профилактика и преодоление семейного насилия, жестокого обращения с детьми</p>  |

|  |   |
|--|---|
|  | развитие у детей навыков безопасного поведения в городской среде и сети Интернет  |
|  | поддержка и развитие межпоколенческих отношений в семье и обществе  |
| межнациональное и межконфессиональное согласие                                       | укрепление общероссийской гражданской идентичности, гармонизация и развитие межнациональных, межэтнических, межконфессиональных отношений, демонстрация ценности взаимодополняющего многообразия для развития Республики Дагестан, формирование уважения к существующим национальным традициям, укладам жизни, исповедуемым в России религиям |
|  | формирование практики общественной дипломатии, развитие международных и межрегиональных побратимских связей, защита прав и интересов соотечественников, проживающих за рубежом, социальная и культурная адаптация и интеграция иностранных граждан  |
|  | укрепление межнационального и межконфессионального мира и согласия, дружбы между народами России, развитие нетерпимости к религиозному радикализму, терроризму, экстремизму и ксенофобии  |
| поддержка и развитие институтов гражданского общества и общественного самоуправления | расширение практики взаимодействия государственных органов, органов местного самоуправления и институтов гражданского общества  |
|  | международное и межрегиональное сотрудничество институтов гражданского общества Республики Дагестан   |
|  | создание инфраструктуры поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, ресурсных центров развития и поддержки гражданских инициатив  |
|  | информационная, юридическая, консультационная и методическая поддержка деятельности институтов гражданского общества  |

|   |   |
|---|---|
|   | развитие системы компетенций в сфере организации деятельности институтов гражданского общества, в том числе в области социального проектирования (включая оценку социальных проектов)                   |
|   | деятельность, направленная на внедрение, применение и продвижение технологий разрешения конфликтов, основанных на принципах медиации (посредничества)   |
|   | содействие деятельности по производству и распространению социальной рекламы  |
|   | содействие самоорганизации граждан, активизация их участия в местном самоуправлении   |
|   | подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, предотвращению несчастных случаев и обучение населения правилам пожарной безопасности |
|   | развитие добровольческой деятельности (волонтерства), в том числе волонтерских сообществ, оказывающих содействие участникам специальной военной операции  |
|   | развитие благотворительности, в том числе оказание помощи людям, прибывшим из других субъектов Российской Федерации в связи с проведением специальной военной операции                                  |
|   | развитие института наставничества   |
|   | создание и реализация общественных информационно-технологических проектов на базе открытых данных, способствующих развитию гражданского общества  |
| охрана окружающей среды и защита животных | деятельность, направленная на охрану окружающей среды и природных памятников Республики Дагестан, популяризация такой деятельности  |
|   | повышение повседневной экологической культуры населения, развитие инициатив в сфере сбора мусора, благоустройства и очистки лесов, рек, ручьёв, моря, других водоёмов и их берегов                      |
|   | профилактика жестокого обращения с животными, деятельность в области защиты животных и ответственного обращения с животными   |

|  |  |
|--|--|
|  | деятельность, направленная на развитие общественного контроля за состоянием окружающей среды   |
| защита прав и свобод человека и гражданина, правовое просвещение | деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина   |
|  | оказание юридической помощи гражданам  |
|  | правовое просвещение, повышение юридической и финансовой грамотности населения   |
|  | формирование антикоррупционного поведения  |
|  | увековечивание памяти жертв политических репрессий   |
| повышение качества жизни людей старшего поколения                | содействие досугу, социализации, дополнительному образованию, общественной занятости и активности людей старшего поколения, развитие «серебряного добровольчества»   |
|  | развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в интересах граждан старшего поколения  |
|  | развитие гражданского участия людей старшего поколения, в том числе вовлечение в деятельность территориальных органов самоуправления   |
|  | распространение практик здорового образа жизни, организация и проведение спортивно-оздоровительной работы среди людей старшего поколения для укрепления здоровья, увеличения периода активного долголетия и продолжительности жизни  |
|  | социальная, правовая поддержка и защита людей старшего поколения, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе организация постороннего ухода   |
| патриотическое воспитание и сохранение исторической памяти       | сохранение воинской славы России, увековечивание памяти защитников Отечества и их героизма, побуждение к подвигу, к проявлению на полях сражений и в мирной жизни лучших боевых и гражданских качеств, демонстрация взаимовыручки и взаимопомощи, единения фронта и тыла для победы, формирование готовности к прохождению правоохранительной и военной службы, развитие необходимых прикладных знаний и навыков |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>раскрытие образа России как страны, строящей отношения с другими государствами на принципах партнерства, добрососедства и справедливости, способствующей разрешению конфликтов путём мирного урегулирования, сохраняющей и продвигающей традиционные ценности</p> |
|  | <p>укрепление чувства гордости за Россию и свою малую родину, уважения и сопричастности к их истории, культуре, традициям, побуждение к служению, основанному на преданности делу и стране</p>   |

#### **IV. Участники конкурса**

4.1 В конкурсе могут участвовать некоммерческие организации, соответствующие на дату подачи заявки всем следующим требованиям:

1) некоммерческая организация осуществляет в соответствии с уставом один или несколько видов деятельности, соответствующих направлениям, указанным разделе III настоящего Положения;

2) некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении неё не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) просроченная задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на едином налоговом счете некоммерческой организации не превышает одну тысячу рублей.

Некоммерческая организация признается соответствующей установленному требованию в случае, если ею в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной задолженности и решение по такому заявлению на дату подачи некоммерческой организацией заявки на участие в конкурсе не принято.

Некоммерческая организация вправе самостоятельно представить справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, полученную в установленном порядке в Федеральной налоговой службе.

4) у некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Дагестан субсидий, грантов, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Дагестан;

5) некоммерческая организация не является получателем средств из федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Дагестан и (или) местных бюджетов, выделенных в соответствии с иными правовыми актами на

осуществление расходов, предусмотренных в бюджете представленного на конкурс проекта.

4.2 Участниками конкурса не могут быть (не допускаются до участия в конкурсе):

1) государственные (муниципальные) казенные учреждения; государственные (муниципальные) бюджетные учреждения; государственные (муниципальные) автономные учреждения;

2) государственные корпорации;

3) публично-правовые (государственные) компании;

4) общественно - государственные (государственно - общественные) организации (объединения), их территориальные (структурные) подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами;

5) личные фонды;

6) потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

7) объединения кооперативов;

8) товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья, садоводческие и огороднические некоммерческие товарищества;

9) саморегулируемые организации;

10) объединения работодателей;

11) торгово-промышленные палаты;

12) адвокатские палаты;

13) адвокатские образования;

14) нотариальные палаты;

15) микрофинансовые организации;

16) политические партии;

17) некоммерческие организации, в отношении которых на день окончания приёма заявок на участие в конкурсе в государственном реестре некоммерческих организаций - получателей поддержки, оказанной органами государственной власти Республики Дагестан, имеется информация нарушениях, допущенных организацией, получившей поддержку, в том числе о нецелевом использовании предоставленных средств и имущества, выявленном факте представления подложных документов (или) недостоверной информации;

18) в реестре дисквалифицированных лиц присутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации;

19) некоммерческая организация, её руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, лицо, исполняющее функции единоличного исполнительного органа, находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

20) некоммерческая организация находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечне организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

21) некоммерческая организация является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

22) некоммерческая организация, которая на день окончания приёма заявок на участие в конкурсе не представила оператору грантов отчётность, предусмотренную договором о предоставлении гранта Главы Республики Дагестан, использование которого завершено (если сроки предоставления такой отчётности наступили до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе);

23) некоммерческая организация, в отношении которой выявлены факты нецелевого использования гранта в текущем или предшествующем календарном году, в том числе выявлены факты предоставления оператору грантов подложных документов и (или) недостоверной информации;

24) некоммерческая организация, которая имеет два и более гранта, выданные оператором грантов на реализацию проектов, исполнение обязательств по которым не завершено (завершённым исполнением обязательств по договору считается утверждение отчетов некоммерческой организацией);

25) некоммерческая организация, у которой на день окончания приема заявок на участие в конкурсе имеется не исполненное требование возврате сумм гранта Главы Республики Дагестан в соответствии с условиями договора о предоставлении таких грантов;

26) некоммерческая организация, от договора с которой оператор грантов ранее отказался в связи нарушением условий и порядка предоставления гранта Главы Республики Дагестан, а также в связи с нецелевым использованием гранта Главы Республики Дагестан, выявлением факта предоставления оператору грантов подложных документов и (или) недостоверной информации.

## **V. Подача, регистрация и рассмотрение заявок на участие в конкурсе, требования к заявкам на участие в конкурсе**

5.1. Оператор грантов размещает объявление о проведении конкурса на официальном сайте конкурса не позднее даты начала приема заявок.

5.2. Для участия в конкурсе некоммерческая организация заполняет заявку на русском языке на официальном сайте конкурса, содержащую следующую информацию:

1) грантовое направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту;

2) название проекта, на реализацию которого запрашивается грант;

3) описание проекта;

- 4) география проекта, с учетом территориальных ограничений, установленных в уставе некоммерческой организации;
- 5) срок реализации проекта;
- 6) обоснование социальной значимости проекта;
- 7) целевые группы проекта;
- 8) цель (цели) и задачи проекта;
- 9) ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;
- 10) общая сумма расходов на реализацию проекта;
- 11) запрашиваемая сумма гранта;
- 12) календарный план проекта;
- 13) бюджет проекта;
- 14) информация о руководителе проекта;
- 15) информация о команде проекта;
- 16) информация о некоммерческой организации - заявителе, включая:
  - полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения некоммерческой организации - заявителя;
  - виды деятельности некоммерческой организации - заявителя;
  - контактный телефон некоммерческой организации - заявителя;
  - адрес электронной почты некоммерческой организации - заявителя для направления юридически значимых сообщений;
  - информация об опыте некоммерческой организации - заявителя.

5.3. В состав заявки на участие в конкурсе включаются следующие документы:

1) электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава некоммерческой организации – заявителя (со всеми внесенными изменениями), если она не размещена на Портале Минюста России для некоммерческих организаций в рамках исполнения обязанности, предусмотренной абзацем четвертым пункта 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

2) электронная (отсканированная) копия доверенности, подтверждающей полномочия лица на подачу заявки на участие в конкурсе от имени некоммерческой организации - заявителя, в случае если заявку на участие в конкурсе подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц;

3) электронная (отсканированная) копия заявки на участие в конкурсе на предоставление грантов Главы Республики Дагестан на поддержку гражданских инициатив некоммерческих организаций.

Прикрепляемые к заявке электронные образы документов должны полностью воспроизводить текст или изображение оригиналов документов, указанных в настоящем пункте. Каждый из указанных документов представляется в виде одного файла в формате pdf.

Оператор грантов самостоятельно получает сведения о некоммерческой организации - заявителе из Единого государственного реестра юридических лиц.

5.4. Некоммерческая организация - заявитель вправе включить в состав заявки на участие в конкурсе дополнительную информацию и документы в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, определенными в настоящем Положении.

5.5. На заключительном этапе подачи заявки некоммерческой организации - заявителю необходимо скачать и распечатать автоматически сформированный документ, подтверждающий подачу заявки на участие в конкурсе (далее – ДППЗ), содержащий номер заявки на участие в конкурсе, информацию о некоммерческой организации - заявителе, названии проекта, направлении реализации проекта, общей сумме расходов и запрашиваемой сумме гранта, кратком описании проекта, дате подачи заявки на участие в конкурсе, согласие заявителя с условиями конкурса, а также заверение о соответствии требованиям настоящего Положения. ДППЗ следует собственноручно подписать лицом, имеющим право подписи согласно выписке из ЕГРЮЛ, скрепить печатью некоммерческой организации - заявителя (при наличии печати) (согласно пункту 4 статьи 3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-Ф «О некоммерческих организациях» некоммерческая организация вправе иметь печать с полным наименованием этой на русском языке. Сведения о наличии печати должны содержаться в уставе организации). Подпись, расшифровка подписи, а также печать организации (при наличии) должны быть читаемы и разборчивы.

В случае если ДППЗ будет подписываться не руководителем организации, а другим лицом, необходимо в обязательном порядке прикрепить в соответствующее поле скан-копию доверенности на подписание и подачу заявки. Рекомендованная форма доверенности размещена на официальном сайте конкурса по адресу: [грантыглавырф.рф](http://грантыглавырф.рф).

5.6. Подписанный ДППЗ необходимо отсканировать и сохранить в формате pdf., после чего полученную электронную (отсканированную) копию ДППЗ прикрепить в соответствующее поле заявки.

5.7. Подавая заявку на участие в конкурсе, некоммерческая организация - заявитель свидетельствует:

о согласии некоммерческой организации - заявителя с условиями и порядком проведения конкурса, определенными в настоящем Положении;

о заверении актуальности и достоверности информации, представленной в составе заявки на участие в конкурсе;

о заверении актуальности и подлинности документов (их электронных копий), представленных в составе заявки на участие в конкурсе;

об отсутствии в представленном на конкурс проекте информации, материалов и мероприятий, нарушающих требования законодательства Российской Федерации, права и законные интересы третьих лиц;

об отсутствии в заявке на участие в конкурсе персональных данных, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных;

о соответствии некоммерческой организации - заявителя требованиям, установленным пунктами 4.1-4.2 настоящего Положения;

об осуществлении некоммерческой организацией - заявителем согласно её уставу одного или нескольких видов деятельности, соответствующих грантовому направлению, указанному в разделе III настоящего Положения;

о подтверждении некоммерческой организацией - заявителем корректности приведенной в заявке на участие в конкурсе информации и согласии на её размещение для всеобщего сведения на официальном сайте конкурса, других сайтах в сети Интернет и в средствах массовой информации.

Некоммерческая организация - заявитель несет ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных на конкурс документов и сведений.

5.8. Некоммерческая организация вправе подать несколько заявок на участие в конкурсе, каждая из которых должна быть представлена в разные направления, перечисленные в разделе III настоящего Положения.

По результатам конкурса одной некоммерческой организации может быть предоставлен грант на реализацию только одного проекта.

В случае если некоммерческая организация представила на конкурс две и более заявки и результаты их независимой экспертизы позволяют некоммерческой организации претендовать на победу в конкурсе с несколькими проектами, такой некоммерческой организации обеспечивается возможность выбора одного проекта, на осуществление которого может быть предоставлен грант. С этой целью некоммерческой организации по электронной почте направляется сообщение о необходимости такого выбора. Если участник конкурса не сообщит о своем выборе оператору грантов в письменной форме в срок, предусмотренный сообщением, в перечень победивших проектов включается проект с наивысшим рейтингом.

5.9. Дата начала реализации заявленного проекта – не ранее 1 сентября 2026 года.

Дата завершения реализации проекта – не позднее 31 августа 2027 года.

Общая длительность проекта не должна превышать 12 месяцев.

В исключительных случаях, по мотивированному предложению некоммерческой организации – победителя конкурса оператор грантов вправе продлить срок реализации проекта, но не более чем на 3 месяца.

5.10. Максимальный размер гранта, запрашиваемый некоммерческой организацией на один проект, не должен превышать 2 000 000 рублей.

Если на дату окончания приёма заявок на участие в конкурсе со дня регистрации некоммерческой организации прошло менее одного года, максимальный размер гранта, запрашиваемый такой некоммерческой организацией на один проект, не должен превышать 1 000 000 рублей.

В случае реорганизации некоммерческой организации в форме преобразования некоммерческой организации из одной организационно-правовой формы в другую, срок создания исчисляется с даты регистрации некоммерческой организации – правопреемника.

5.11. Не допускается осуществление за счёт гранта следующих расходов:  
осуществление приносящей доход деятельности;

вручение премий, а также вручение призов победителям конкурсов (участникам мероприятий), выраженным в денежном выражении;

размещением гранта в срочных финансовых инструментах, включая депозиты, начисления процентов на остаток по расчетному счету победителя конкурса, на который предоставляется грант;

расходов, непосредственно не связанных с реализацией проекта;

обеспечение текущей деятельности некоммерческой организации, не связанной с реализацией проекта, включая заработную плату, выплату доходов в виде пособия по временной нетрудоспособности и в виде оплаты отпусков, аренду помещений, не используемых для реализации мероприятий проекта, приобретение, ремонт и реконструкцию помещений;

уплатой налога на прибыль, налога на имущество некоммерческой организации;

расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий, капитальный ремонт зданий и помещений;

расходов на предоставление последующих грантов участникам социального проекта (регрантинг);

благотворительных пожертвований физическим лицам в денежной форме;

благотворительной помощи юридическим лицам (включая улучшение их материально-технической базы) в денежной и материальной форме;

расходов на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;

расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

погашения задолженности организации;

уплаты неустойки, штрафов, пеней;

приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением результатов проекта.

5.12. Заявка на участие в конкурсе должна быть представлена в течение срока приёма заявок на участие в конкурсе.

Дата начала приёма заявок на участие в конкурсе – 15 мая 2026 года.

Дата и время окончания приёма заявок на участие в конкурсе – 15 июня 2026 года в 17:59 по местному времени.

Информация и документы, поступившие оператору грантов после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются, за исключением информации и документов, которые дополнительно запрошены у некоммерческой организации – заявителя оператором грантов (документы предусмотренные пунктом 5.3 настоящего Положения).

5.13. Информация и документы, указанные в пунктах 5.2 - 5.7 настоящего Положения, представленные оператору грантов лицом, неуполномоченным на

совершение соответствующих действий от имени некоммерческой организации - заявителя, не признаются заявкой на участие в конкурсе, не учитываются и не рассматриваются со дня выявления факта их представления неуполномоченным лицом.

5.14. Некоммерческая организация может внести изменения в заявку только в течение срока приема заявок. Внесение изменений (дополнений) в заявку, поданную в установленном порядке на официальном сайте конкурса, допускается по заявлению лица, имеющего право действовать от имени некоммерческой организации, в течение срока приема заявок.

В заявки, представленные на конкурс, не могут вноситься правки сотрудниками оператора грантов, Координационным советом, рабочей группой Координационного совета и экспертами.

5.15. Рассмотрение заявки на участие в конкурсе прекращается в случае получения от некоммерческой организации заявления об отзыве заявки, подписанного лицом, имеющим право действовать от имени некоммерческой организации, представившей данную заявку.

5.16. По завершению срока приема заявок для участия в конкурсе оператор грантов:

1) в течение пятнадцати календарных дней размещает на федеральном электронном портале и на официальном сайте конкурса информацию обо всех заявках на участие в конкурсе (наименование организации – участника конкурса, ее основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика, название и (или) краткое описание проекта, на осуществление которого запрашивается финансирование, запрашиваемый размер гранта);

2) в течение десяти рабочих дней проводит их проверку на предмет соответствия условиям и требованиям, предусмотренным пунктом 1.4, абзацами 8-11, 13 пункта 2.1, пунктами 3.1, 4.1, 4.2, 5.2, 5.3, 5.5, 5.6, 5.8-5.10, 5.13 настоящего Положения.

5.17. По результатам проверки оператор грантов в срок не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем её завершения предоставляет в Координационный совет информацию о заявках, соответствующих и не соответствующих требованиям настоящего Положения, предложения о допуске заявок до независимой экспертизы и (или) о прекращении их рассмотрения при наличии оснований, предусмотренных в настоящем Положении.

5.18. Координационный совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанной информации рассматривает предложения оператора грантов и выносит решение о допуске, об отказе в допуске заявок до независимой экспертизы, оформленное соответствующим протоколом заседания.

5.19. Координационный совет не допускает заявку до независимой экспертизы и прекращает ее рассмотрение, если она не соответствует требованиям настоящего Положения.

5.20. Основаниями для отклонения заявок на участие в конкурсе решением Координационного совета являются:

1) заявка на участие в конкурсе не соответствует условиям и требованиям настоящего Положения, непредставление информации и документов, предусмотренной настоящим Положением (представление не в полном объеме);

2) заявка на участие в конкурсе представлена организацией, не соответствующей требованиям, установленным пунктом 4.1 настоящего Положения;

3) заявка на участие в конкурсе представлена некоммерческой организацией, перечисленной в пункте 4.2 настоящего Положения;

4) в заявке на участие в конкурсе содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства Российской Федерации;

5) некоммерческой организацией - заявителем представлены подложные документы и (или) недостоверная информация, в том числе даны недостоверные заверения;

6) по одному и тому же направлению реализации проектов некоммерческой организацией представлена более чем одна заявка. В данном случае регистрируется заявка, поданная первой, все последующие заявки регистрации не подлежат;

7) некоммерческой организацией - заявителем запрошен грант в сумме, превышающей установленный настоящим Положением размер гранта;

8) оператору грантов направлено заявление некоммерческой организации, содержащее просьбу о прекращении рассмотрения заявки на участие в конкурсе, подписанное уполномоченным лицом, имеющим право действовать от имени некоммерческой организации;

9) прикрепляемые к заявке электронные образы документов, указанные в пункте 5.3 настоящего Положения, полностью не воспроизводят текст или изображение оригиналов указанных документов.

5.21. Протокол заседания Координационного совета с приложением перечней конкурсных заявок, допущенных и не допущенных до независимой экспертизы, размещается оператором грантов на федеральном электронном портале и на официальном сайте конкурса в течение трех рабочих дней с даты проведения соответствующего заседания.

5.22. В течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днём принятия Координационным советом решений о допуске заявок до независимой экспертизы, оператор грантов направляет экспертам указанные заявки.

5.23. Независимая экспертиза заявок проводится на основании соответствующего положения и методических рекомендаций, которые утверждаются Координационным советом и размещаются на официальном сайте конкурса.

5.24. Независимая экспертиза заявок проводится в электронной форме на официальном сайте конкурса и состоит из оценки экспертами конкурса заявок на участие в конкурсе, допущенных до независимой экспертизы, по критериям оценки заявок на участие в конкурсе, указанным в разделе VI настоящего Положения, с учётом их коэффициента значимости.

По каждому критерию эксперт конкурса присваивает заявке на участие в конкурсе от 0 до 10 баллов, целым числом.

5.25. В случае выявления в процессе проведения независимой экспертизы обстоятельств, свидетельствующих, что заявленный проект содержит информацию и (или) включает мероприятия, которые нарушают требования законодательства Российской Федерации и направлены на разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти, приводят к дискриминации, вражде или насилию, создают угрозу или причинение вреда жизни, здоровью граждан, окружающей среде, общественному порядку и безопасности, государственной национальной безопасности, рассмотрение данной заявки прекращается.

5.26. Состав экспертов конкурса формируется оператором грантов и утверждается Координационным советом, при этом, лица, замещающие государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной и муниципальной службы, муниципальные должности должны представлять не более одной трети от общего числа экспертов.

Информация об экспертах конкурса не разглашается.

5.27. Эксперт конкурса при оценке заявок на участие в конкурсе не вправе вступать в контакты с некоммерческими организациями участниками конкурса, в том числе обсуждать с ними поданные ими заявки на участие в конкурсе, напрямую запрашивать документы, информацию и (или) пояснения.

Эксперт конкурса не вправе рассматривать заявку на участие в конкурсе некоммерческой организации участника конкурса, если он является работником или членом коллегиальных органов такой организации или если таковыми являются его близкие родственники, а также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

5.28. Распределение заявок осуществляется в соответствии с грантовыми направлениями конкурса.

Каждая заявка на участие в конкурсе оценивается не менее чем двумя экспертами.

Период проведения независимой экспертизы устанавливается оператором грантов и не должен превышать 30 календарных дней.

5.29. В течение трех рабочих дней со дня, следующего за днём окончания независимой экспертизы заявок, оператор грантов формирует перечень заявок, получивших три и более экспертных заключений, который направляет рабочей группе Координационного совета.

5.30. Рабочая группа Координационного совета определяет рейтинг заявок на участие в конкурсе, получивших три и более экспертных заключений, с учётом результатов их оценки экспертами конкурса, и в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днём проведения заседания, передает протокол оператору грантов.

5.31. В течение двух рабочих дней со дня, следующего за днём получения рейтинга заявок, предусмотренного пунктом 5.30 настоящего Положения, оператор грантов формирует итоговый рейтинг заявок на участие в конкурсе в

порядке убывания итогового балла с указанием запрошенных размеров грантов, о чём уведомляет Координационный совет.

5.32. Координационный совет, не позднее пяти рабочих дней с даты получения уведомления, предусмотренного пунктом 5.31 настоящего Положения, проводит заседание, в ходе которого:

- 1) рассматривает и утверждает итоговый рейтинг заявок;
- 2) с учётом грантового фонда конкурса устанавливает значение проходного балла конкурса;
- 3) утверждает перечень проектов некоммерческих организаций, признанных победителями конкурса, с указанием размеров грантов, предоставляемых на реализацию каждого проекта.

Произвольное изменение суммы гранта не допускается.

5.33. В течение трех рабочих дней с даты заседания Координационного совета результаты конкурса размещаются на официальном сайте конкурса.

5.34. Подведение итогов конкурса и их размещение на официальном сайте конкурса производится не позднее 10 августа 2026 года.

## **VI. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе**

6.1. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в соответствии со следующими критериями и коэффициентами их значимости:

| № п/п | Критерии оценки заявок  | Коэффициенты значимости |
|-------|---|-------------------------|
| 1     | Актуальность и социальная значимость проекта  | 1,5                     |
| 2     | Логическая связность и реализуемость социального проекта, соответствие мероприятий социального проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам | 1,5                     |
| 3     | Инновационность, уникальность проекта   | 0,5                     |
| 4     | Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов    | 1                       |
| 5     | Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта  | 2                       |
| 6     | Масштаб реализации проекта  | 0,5                     |
| 7     | Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития                  | 0,5                     |
| 8     | Опыт организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению  | 1                       |

|    |   |     |
|----|---|-----|
|    | деятельности  |     |
| 9  | Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности | 1   |
| 10 | Информационная открытость организации                                     | 0,5 |

## **VII. Порядок предоставления грантов и осуществления контроля за их использованием**

### 7.1. Условия предоставления грантов:

1) включение проекта некоммерческой организации – победителя конкурса в перечень проектов некоммерческих организаций, признанных победителями конкурса, утвержденный Координационным советом;

2) некоммерческая организация – победитель конкурса соответствует требованиям и условиям положения о конкурсе;

3) установление оператором грантов значений показателей достижения результата предоставления гранта.

7.2. Для заключения договора о предоставлении гранта Главы Республики Дагестан некоммерческая организация должна соответствовать следующим условиям:

1) отсутствие вступивших в законную силу неисполненных решений (определений, постановлений) суда, арбитражного суда или третейского суда, судебные приказы, другие исполнительные документы, срок исполнения по которым наступил, о взыскании с некоммерческой организации денежных средств;

2) отсутствие документов, являющиеся основанием для списания денежных средств с расчетного счета, наложения ареста на находящиеся на нем денежные средства. Такими документами не признаются акты налоговых органов, исполнение которых приостановлено вышестоящим налоговым органом или судом в порядке, предусмотренном законодательством, и которые обжалуются некоммерческой организацией в порядке, предусмотренном законодательством, и решение по соответствующему заявлению (жалобе) некоммерческой организации не принято;

3) лицо, осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа некоммерческой организации, работники некоммерческой организации, осуществляющие связанные с осуществлением проекта организационно-распорядительные функции (полномочия по принятию решений, имеющих юридическое значение и влекущих определенные юридические последствия), лицо, названное в заявке руководителем проекта, не имеют неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного преступления в сфере экономики, не являются подозреваемыми, обвиняемыми по уголовному делу, к которым применена мера пресечения в виде заключения под стражу или домашнего ареста, в отношении них отсутствуют запреты или ограничения,

препятствующие занятию соответствующих должностей и (или) занятию соответствующей деятельностью;

4) лица, указанные в подпункте 3 настоящего пункта, а также учредители некоммерческой организации не включены в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, который формируется в соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа некоммерческой организации (при наличии такого органа), лице, осуществляющем полномочия единоличного исполнительного органа некоммерческой организации, или главном бухгалтере некоммерческой организации;

6) некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) отсутствие сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц, о том, что в отношении некоммерческой организации принято решение о предстоящем исключении из единого государственного реестра юридических лиц.

7.3. Не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днём публикации результатов конкурса, оператор грантов направляет победителям конкурса по адресу электронной почты, указанному организацией при регистрации на официальном сайте конкурса, информацию о процедуре заключения договора о предоставлении гранта.

В случае если некоммерческая организация - победитель конкурса в течение пятнадцати календарных дней со дня получения указанной информации не совершит действий, необходимых для заключения договора о предоставлении гранта, оператор грантов вправе не заключать договор о предоставлении гранта с такой некоммерческой организацией и признать победителя конкурса уклонившимся от заключения договора.

7.4. При выявлении факта представления некоммерческой организацией - победителем конкурса оператору грантов подложных документов, недостоверной информации, недостоверных заверений оператор грантов вправе не заключать с ней договор о предоставлении гранта. В данном случае оператор грантов направляет документы (материалы) о данных фактах в Координационный совет для согласования внесения изменений в перечень победителей.

7.5. Договор о предоставлении гранта, заключаемый оператором грантов с победителем конкурса, должен предусматривать:

1) название проекта, на реализацию которого предоставляется грант;

2) размер гранта, условия и порядок его предоставления;  
3) срок реализации проекта;  
4) бюджет проекта, определяющий распределение гранта по статьям (видам) расходов, порядок внесения в него изменений;

5) порядок осуществления контроля за использованием гранта, в том числе порядок и сроки представления победителем конкурса отчётности, подтверждающей целевое использование гранта;

6) права оператора грантов:

признать сумму гранта, которая была использована победителем конкурса с нарушением условий настоящего Положения и (или) договора о предоставлении гранта, в том числе использованной не по целевому назначению и потребовать ее возврата;

приостановить предоставление гранта в случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта (если грант предоставляется несколькими платежами);

отказаться от договора о предоставлении гранта в случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта, в том числе в случае нецелевого использования гранта, выявления факта представления победителем конкурса оператору грантов подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений;

7) обязательства победителя конкурса, включаемые в договор между победителем и оператором грантов:

обеспечить реализацию проекта в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, договора о предоставлении гранта и Положением о конкурсе;

использовать грант по целевому назначению на реализацию проекта;

вести отдельный учет расходов, произведенных за счет гранта;

представлять оператору грантов отчётность в порядке и в сроки, предусмотренные договором о предоставлении гранта;

обеспечить на срок действия договора о предоставлении гранта размещение на своем сайте, средствах массовой информации, на страницах в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о том, что анонсируемые и проведенные ею мероприятия проекта реализуются на грант Главы Республики Дагестан с использованием официальной символики (логотипа) конкурса;

предоставлять оператору грантов информацию и документы, необходимые для осуществления проверок целевого использования гранта и соблюдения победителем конкурса условий договора о предоставлении гранта, в порядке и в сроки, предусмотренные договором о предоставлении гранта;

возвратить оператору грантов сумму гранта, которая не была использована победителем конкурса в течение срока реализации проекта;

возвратить оператору грантов сумму гранта, которая была использована победителем конкурса с нарушением условий договора о предоставлении гранта, в том числе использованной не по целевому назначению;

возвратить оператору грантов сумму гранта, которая не была использована победителем конкурса за период со дня ее получения до дня отказа оператора грантов от договора о предоставлении гранта.

7.6. Договор о предоставлении гранта заключается оператором грантов с победителем конкурса в соответствии с формой, утвержденной приказом оператора грантов.

7.7. Договор о предоставлении гранта может быть заключен в электронной либо в бумажной формах.

7.8. Оператор грантов предоставляет гранты в соответствии с договорами о предоставлении грантов, заключенными с победителями конкурса, на расчётные счета победителей конкурса, открытые в банке, определенном оператором грантов.

7.9. Некоммерческая организация несет ответственность за целевое использование гранта, соблюдение условий и порядка его предоставления, а также за достоверность представленной оператору грантов соответствующей отчетности.

7.10. Некоммерческая организация обязана нести за счет средств гранта расходы по реализации проекта, включая осуществление закупок товаров, работ, услуг, имущественных прав, необходимых для реализации проекта, в соответствии с требованиями договора о предоставлении гранта исключительно с использованием своего расчетного счета, осуществлять расходование гранта только в безналичном порядке, не осуществлять операции по снятию наличных денежных средств гранта со своего расчетного счета, не открывать корпоративные карты, привязанные к специальному расчетному счету.

7.11. Оператор грантов организует и проводит, в том числе с привлечением физических и юридических лиц, мониторинг проектов, на реализацию которых предоставляются гранты (включая участие представителей оператора грантов в мероприятиях проекта и осуществление контроля за использованием грантов), а также оценку результатов таких проектов.

7.12. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка использования гранта осуществляется оператором грантов и органами государственного финансового контроля Республики Дагестан.

Контроль за использованием грантов Главы Республики Дагестан, осуществляемый оператором грантов, включает в том числе:

мониторинг расчётных счетов, на которые перечисляются гранты (получение в режиме реального времени в электронной форме информации об операциях по таким расчётным счетам);

получение (как правило, в электронной форме) и проверку отчётности, предусмотренной договорами о предоставлении грантов;

получение (как правило, в электронной форме) и анализ копий документов, подтверждающих факт получения товаров (оказания услуг, выполнения работ), оплаченных за счёт гранта;

взаимодействие с участниками проекта (благополучателями), работниками и контрагентами победителя конкурса, включая получение необходимых пояснений и информации;

устанавливать ограничения на операции по расчетному счету в случаях нарушения Грантополучателем условий Договора о предоставлении гранта, непредставления (представления в неполном размере) победителями конкурса оператору грантов информации и (или) документов (в том числе отчетности) в порядке и в сроки, предусмотренные договорами о предоставлении гранта;

отказ от договора о предоставлении гранта в связи нарушением условий и порядка предоставления гранта, а также в случаях нецелевого использования гранта и (или) выявления фактов представления победителем конкурса оператору грантов подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений;

истребование у некоммерческих организаций - победителей конкурса сумм грантов, подлежащих возврату оператору грантов в соответствии с условиями договоров о предоставлении грантов.

7.13. Сроки, формы и порядок представления некоммерческой организацией отчёта о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, аналитического отчета о реализации проекта, а также порядок и сроки проверки и принятия оператором грантов отчетности, устанавливаются в договоре о предоставлении гранта.

Сведения и информация, содержащиеся в указанных отчетах, должны быть подтверждены соответствующими документами и материалами.

Некоммерческая организация гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.14. Некоммерческая организация возвращает полученную сумму гранта в следующих случаях:

1) представление некоммерческой организацией недостоверных сведений, содержащихся в документах, в том числе в отчетах, указанных в пункте 7.13 настоящего Положения, нарушения условий, порядка и целей, установленных при предоставлении гранта, выявленных по фактам проверок, проведенных оператором грантов и органами государственного финансового контроля, иными контролирующими органами, а также использования некоммерческой организацией гранта не по целевому назначению;

2) неиспользования всей суммы гранта, либо использования гранта не в полном объеме (неиспользованная часть гранта подлежит возврату);

3) непредставления отчетов, указанных в пункте 7.13 настоящего Положения, по завершении срока реализации проекта.

Оператор грантов отправляет некоммерческой организации письменное требование о возврате средств с указанием платежных реквизитов для перечисления гранта.

Некоммерческая организация обязана вернуть средства гранта в установленные требованием сроки.

В случае отказа от добровольного возврата средства гранта взыскиваются в судебном порядке.

## **VIII. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение, объявление о проведении конкурса и другая информация о проведении конкурса, размещаемая оператором грантов и с его согласия, не является приглашением делать оферты.

8.2. К проведению конкурса и предоставлению грантов не применяются правила, предусмотренные статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.3. Оператор грантов не возмещает расходы, понесенные некоммерческими организациями в связи с участием в конкурсе.

8.4. Оператор грантов не обязан направлять некоммерческим организациям - участникам конкурса уведомления о результатах рассмотрения поданных ими заявок на участие в конкурсе и давать объяснения о причинах, по которым заявки на участие в конкурсе не были поддержаны, в том числе сообщать сведения об оценках и выводах экспертов.

8.5. Подачей заявки на участие в конкурсе некоммерческая организация разрешает оператору грантов использование всей представленной в составе такой заявки информации в аналитических и научных целях, а также в целях обеспечения прозрачности и открытости проведения конкурса.

8.6. Некоммерческая организация несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, направленных оператором грантов по адресу электронной почты, указанному организацией при регистрации на официальном сайте конкурса.

8.7. Некоммерческая организация самостоятельно несет ответственность перед третьими лицами за свои действия, связанные с участием в конкурсе, в том числе за то, что его действия соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и не нарушают права и законные интересы третьих лиц. Сведения, фотографические изображения, видеоматериалы и иная информация заявителя, размещаемая на официальном сайте конкурса, не должны вступать в противоречие с требованиями законодательства Российской Федерации, нарушать права третьих лиц, авторские права на результаты интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации и общепринятые нормы морали и нравственности. Некоммерческая организация самостоятельно и за свой счет обязуется урегулировать все претензии представителей государственных органов, учреждений, организаций независимо от организационно-правовой формы и собственности, а также третьих лиц, связанные с его действиями на официальном сайте конкурса, в процессе которой заявитель разместил информацию, сведения, материалы, фото, видеоматериалы, если такие действия заявителя повлекли нарушение требований законодательства и прав третьих лиц.

---